保有個人データ開示等請求書

請求年月日　　年　　月　　日

請求書 （保有個人データ本人）	住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 電話 ＿＿＿＿＿＿＿＿
法定代理人の場合	住所 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 電話 ＿＿＿＿＿＿＿＿
開示等を求める 個人情報の概要	提供情報 ＿＿＿＿＿＿＿＿ 提供時期（○年○月頃） ＿＿＿＿＿＿＿＿

本人確認	□運転免許　□パスポート　□健康保険の被保険者証
法定代理人資格の確認	□戸籍謄本　□登記事項証明書　□委任状　□その他（　　）

請求事項等	内　　容
□　開　　示	
□　訂　　正	
□　利用停止	
□　その他	

※　(1) 請求事項の□欄にレを付し、請求内容等を内容欄にご記入ください。
　　(2) 本人が請求する場合は、本人であることを証明する書類を提出または提示ください。
　　(3) 法定代理人による請求の場合は、請求者であることを証明する書類に加え、代理人資格を有することを証明する書類を提出または提示ください。

当社記入欄	内　容			
	年月日		本人確認の方法	□運転免許 □パスポート □健康保険の被保険者証
	担当者	印	管理者	印